

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN KRÔNG PA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VX
V/v phối hợp tư vấn, tuyển chọn
lao động đi làm việc ở
nước ngoài theo hợp đồng

Krông Pa, ngày tháng 4 năm 2023

Kính gửi:

- Phòng Lao động-TB&XH huyện;
- Các cơ quan, ban ngành huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC.

Căn cứ văn bản số 49/SLĐT BXH-CSLĐ ngày 10/01/2023 của Sở Lao động-TB&XH tỉnh Gia Lai về việc phối hợp tư vấn, tuyển chọn lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

Đối với việc tuyển dụng lao động trên địa bàn huyện Krông Pa theo giới thiệu của Sở Lao động-TB&XH tỉnh Gia Lai, Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến như sau:

1. Đồng ý cho phép Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC đến địa bàn các xã, thị trấn để triển khai các hoạt động tuyên truyền, tư vấn, tuyển chọn lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng (*Kèm theo danh sách cán bộ xuống địa bàn các xã, thị trấn tư vấn, tuyển dụng lao động*).

2. Quốc gia tiếp nhận lao động, cơ cấu nghề:

- Nhật Bản: 50 người; Cơ cấu nghề: các ngành nghề được tiếp nhận TTSKN số 2-3 theo quy định của Nhật Bản (*không bao gồm ngành hộ lý*).

- Đài Loan: 50 người; Ngành nghề: Khách hộ công gia đình; hộ lý, y tá tại bệnh viện...

- Nga: 50 người; Ngành nghề: Ngành công nghiệp chế biến thịt bò và thịt lợn...

- Ả-rập Xê-út: 50 người.

3. Thời gian tư vấn, tuyển dụng lao động **đến hết ngày 31/6/2023**.

4. Đề nghị Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC thực hiện một số nội dung sau:

- Phối hợp với UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện làm tốt công tác tuyên truyền, tư vấn, tuyển dụng lao động. Thông báo danh sách cán bộ tư vấn, tuyển chọn của công ty đến cấp ủy, chính quyền địa phương để theo dõi, quản lý và phối hợp triển khai. Đảm bảo cán bộ cử đến làm việc tại các địa phương phải mang theo giấy tờ tùy thân và giấy giới thiệu hợp lệ của Công ty. Quán triệt đến

toàn bộ nhân viên của Công ty khi đến địa bàn huyện phải thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các quy định.

- Trong quá trình triển khai tư vấn cho người lao động, Công ty phải công khai đầy đủ các thông tin về tiêu chuẩn tuyển chọn; ngành nghề tuyển chọn; thời hạn hợp đồng; thời gian đào tạo; điều kiện làm việc; địa điểm làm việc; mức lương; quyền lợi và nghĩa vụ của người lao động; các khoản phí người lao động đóng góp trước khi đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

- Tổ chức đào tạo và bồi dưỡng tay nghề, ngoại ngữ, kiến thức cần thiết cho người lao động trước khi đi làm việc ở nước ngoài theo đúng quy định pháp luật.

- Khi đưa người lao động đi đào tạo hoặc xuất cảnh phải thông báo cho UBND các xã, thị trấn nơi lao động cư trú được biết để theo dõi, tổng hợp. Đồng thời có biện pháp quản lý, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người lao động trong thời gian làm việc tại nước ngoài.

- Khi người lao động đủ điều kiện xuất cảnh thuộc các đối tượng được hỗ trợ theo quy định tại điểm b, khoản 4, Mục III Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025 ban hành kèm theo Quyết định số 90/QĐ-TTg ngày 18/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ và quy định tại điểm c, khoản 5, Mục III Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2030, giai đoạn I từ 2021 - 2025 ban hành kèm theo Quyết định số 1719/QĐ-TTg ngày 14/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ; đề nghị công ty thông báo cho người lao động biết các chính sách hỗ trợ kinh phí khi đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng. Hướng dẫn người lao động hoàn thiện thủ tục hồ sơ để được hỗ trợ kinh phí theo quy định.

- Định kỳ hàng tháng hoặc sau mỗi đợt tuyển dụng, đưa người lao động đi làm việc, đề nghị Công ty báo cáo thông tin kết quả thực hiện về số lượng và danh sách người lao động được Công ty tuyển dụng, đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài về UBND huyện (*qua Phòng Lao động-TB&XH huyện*) và UBND cấp xã để theo dõi, quản lý, có hướng chỉ đạo.

- Hết thời hạn tuyển dụng (**31/6/2023**), yêu cầu Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC báo cáo kết quả triển khai thực hiện về số lượng, danh sách người lao động được Công ty tuyển dụng, đồng thời phản ánh những vấn đề cần quan tâm, mong muốn thực hiện thời gian tới về UBND huyện (*qua Phòng Lao động-TB&XH huyện*) để theo dõi, quản lý và có hướng chỉ đạo thực hiện công tác giải quyết việc làm cho người lao động trên địa bàn huyện thời gian tới đạt kết quả cao nhất.

5. Yêu cầu UBND các xã, thị trấn thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động người lao động tham gia các hình thức, các chương trình giải quyết việc làm được triển khai trên địa bàn. Phối hợp, tạo điều kiện thuận lợi và hỗ trợ Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC trong quá trình triển khai công tác tư vấn, tuyển dụng, đưa

người lao động đi làm việc, góp phần tích cực trong việc giải quyết việc làm, giúp đỡ người lao động ổn định cuộc sống, thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội của địa phương. Theo dõi, quản lý, nắm chắc tình hình triển khai, kết quả thực hiện công tác giải quyết việc làm cho lao động tại địa phương.

6. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc và những vấn đề cần hỗ trợ, giải quyết, yêu cầu Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC, các cơ quan đơn vị huyện và UBND các xã, thị trấn kịp thời phản ánh thông tin, báo cáo về UBND huyện (*qua Phòng Lao động-TB&XH huyện*) xem xét, giải quyết.

Nhận được văn bản này, yêu cầu Phòng Lao động-TB&XH huyện, các cơ quan ban ngành huyện, UBND các xã, thị trấn và Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Huyện ủy (b/c);
- TT. HĐND huyện (b/c);
- TT. UBMTTQ huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- VP. HĐND-UBND huyện;
- Công an huyện;
- Phòng Văn hóa TT huyện (Đăng Website huyện);
- Trung tâm VHNTTT huyện (Tuyên truyền);
- Lưu: VT-UB; TH-VX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Tiến Đăng