

Số: /TB-HĐND

Krông Pa, ngày 09 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO

Kết luận của Thường trực HĐND huyện về dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp thứ Năm, HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026

Trên cơ sở thống nhất ý kiến của Thường trực HĐND huyện với UBND huyện, Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện và các cơ quan liên quan tại phiên họp Thường trực HĐND huyện ngày 02/6/2022, Thường trực HĐND huyện thông báo về dự kiến thời gian, địa điểm, nội dung chương trình Kỳ họp thứ Năm, HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026 như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP

Kỳ họp thứ Năm, HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026 dự kiến tổ chức trong 1,5 ngày (từ ngày 14/7/2022 đến ngày 15/7/2022), tại Hội trường UBND huyện (*địa chỉ: 45 Trần Hưng Đạo, thị trấn Phú Túc, huyện Krông Pa, tỉnh Gia Lai*).

II. NỘI DUNG KỲ HỌP

Tại Kỳ họp thứ Năm, HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026 dự kiến sẽ xem xét một số nội dung, gồm:

1. Báo cáo tình hình công tác 06 tháng đầu năm và nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2022 của Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện.

2. Báo cáo của UBND huyện:

(1) Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh quốc phòng 6 tháng đầu năm 2022 và triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022.

(2) Báo cáo tình hình thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2022 và dự toán thu, chi ngân sách 6 tháng cuối năm 2022.

(3) Báo cáo quyết toán ngân sách nhà nước năm 2021;

(4) Báo cáo chi bổ sung nguồn mục tiêu và nguồn dự phòng ngân sách 6 tháng đầu năm 2022.

(5) Báo cáo tình hình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2022.

(6) Báo cáo tình hình thực hiện công tác thanh tra, phòng, chống tham nhũng; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của công dân 6 tháng đầu năm 2022, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

(7) Báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm 2022, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

(8) Báo cáo trả lời kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ Năm, Hội đồng nhân dân huyện khóa XII.

(9) Báo cáo kết quả về việc giải quyết kiến nghị của cử tri tại Kỳ họp thứ hai, thứ Ba, Hội đồng nhân dân huyện khóa XII.

(10) Xem xét các báo cáo khác của Ủy ban nhân dân huyện (nếu có).

3. Thường trực HĐND huyện báo cáo:

(1) Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân huyện năm 2022 “*Về tổ chức, hoạt động, thực hiện các chế độ - chính sách và điều kiện đảm bảo hoạt động của HĐND cấp xã trên địa bàn huyện*”.

(2) Báo cáo kết quả giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện về “*Công tác quản lý nhà nước và hoạt động khai thác khoáng sản trên địa bàn huyện*”.

(3) Báo cáo kết quả giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện về “*Việc giải quyết kiến nghị của cử tri tại Kỳ họp thứ Hai, thứ Ba, Hội đồng nhân dân huyện khóa XII*”

(4) Báo cáo tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri sau Kỳ họp thứ Ba và trước Kỳ họp thứ Năm, Hội đồng nhân dân huyện khóa XII.

4. Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện thông báo công tác tham gia xây dựng chính quyền 06 tháng đầu năm 2022.

5. HĐND tỉnh thông báo kết quả kỳ họp thứ Sáu, HĐND tỉnh khóa XII.

6. UBND huyện trả lời kiến nghị cử tri gửi đến Kỳ họp thứ Năm, HĐND huyện khóa XII.

7. Xem xét, thông qua các nội dung do Thường trực HĐND huyện và UBND huyện trình:

7.1. Thường trực Hội đồng nhân dân huyện:

(1) Xem xét, quyết định dự thảo Nghị quyết về Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2023 (kèm theo báo cáo kết quả thực hiện Chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2021).

(2) Xem xét, quyết định dự thảo Nghị quyết kết quả giám sát chuyên đề của Hội đồng nhân dân huyện năm 2022 “*Về tổ chức, hoạt động, thực hiện các chế độ*”

- chính sách và điều kiện đảm bảo hoạt động của HĐND cấp xã trên địa bàn huyện”.

7.2. Xem xét, quyết định dự thảo Nghị quyết do Ủy ban nhân dân huyện trình:

(1) Về việc phân bổ kết dư ngân sách huyện năm 2021.

(2) Điều chỉnh chủ trương dự án: Vía hè đường Thanh Niên (đoạn từ Hai Bà Trưng đến Kpă Tít), đường Nguyễn Văn Trỗi (đoạn Lê Hồng Phong đến KpăKlong), thị trấn Phú Túc.

(3) Điều chỉnh chủ trương dự án: Trường THCS Lê Quý Đôn xã IaRsum; Hạng mục: nhà học 06 phòng (04 phòng học lý thuyết và 02 phòng học bộ môn) và các hạng mục phụ.

(4) Điều chỉnh chủ trương dự án: Đầu tư xây dựng mới các tuyến đường quy hoạch và hệ thống thoát nước, bố vĩa đan rãnh các tuyến đường nội thị (gồm: đường Kpă Tít, Anh Hùng Núp, Kpă Klong, Ngô Gia Tự, Bế Văn Đàn, Nguyễn Thị Minh Khai, Lê Hồng Phong, Thống Nhất,...). Giai đoạn 2 đầu tư hệ thống thoát nước, vĩa hè hoàn chỉnh đường Nguyễn Thị Minh Khai, Lê Hồng Phong, Anh Hùng Núp.

(5) Quyết định chủ trương đầu tư dự án: Đường vào khu sản xuất cánh đồng buôn Bă – Nga (đoạn từ nhà ông Ma Pan đi rẫy ông Nay Kha), xã IaRmok.

(6) Quyết định chủ trương đầu tư dự án: Đường KpăKlong, thị trấn Phú Túc; Hạng mục: mặt đường và đầu tư hoàn thiện vĩa hè lát gạch, hệ thống cây xanh và các hạng mục phụ khác, từ nguồn vốn chính trang đô thị năm 2023.

8. Các nội dung khác do Thường trực Hội đồng nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân huyện trình (nếu có).

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ KỲ HỌP

1. Công tác chuẩn bị nội dung trước Kỳ họp

1.1. Thường trực HĐND huyện: Phân công, chỉ đạo các Ban của HĐND huyện thẩm tra các nội dung trình kỳ họp theo quy định. Ban hành các văn bản liên quan đến công tác chuẩn bị kỳ họp. Chỉ đạo chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức Kỳ họp theo Kế hoạch.

1.2. Các Ban Hội đồng nhân dân huyện: Có trách nhiệm thẩm tra các Báo cáo, dự thảo nghị quyết của Hội đồng nhân dân huyện do Ủy ban nhân dân huyện và cơ quan tư pháp trình, cụ thể:

a) Ban Pháp chế HĐND huyện:

- Thẩm tra các báo cáo của UBND huyện, gồm:

+ Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh quốc phòng 6 tháng đầu năm 2022 và triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022 (lĩnh vực nội chính).

+ Báo cáo tình hình thực hiện công tác thanh tra, phòng, chống tham nhũng; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của công dân 6 tháng đầu năm 2022, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

+ Báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm 2022, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022.

+ Báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri tại Kỳ họp thứ hai, thứ Ba, Hội đồng nhân dân huyện khóa XII (lĩnh vực nội chính).

- Thẩm tra các báo cáo về tình hình công tác 06 tháng đầu năm và nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2022 của Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện.

- Thẩm tra các dự thảo Nghị quyết có nội dung liên quan hoặc phát sinh thuộc lĩnh vực pháp chế (nếu có).

Sau khi ban hành báo cáo thẩm tra của Ban (liên quan đến lĩnh vực nội chính) gửi về Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện để tổng hợp, báo cáo Thường trực HĐND huyện, HĐND huyện.

b) Ban Dân tộc:

- Thẩm tra các báo cáo của UBND huyện, gồm:

+ Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh quốc phòng 6 tháng đầu năm 2022 và triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022 (lĩnh vực dân tộc).

+ Báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri tại Kỳ họp thứ hai, thứ Ba, Hội đồng nhân dân huyện khóa XII (lĩnh vực dân tộc).

- Thẩm tra các dự thảo Nghị quyết có nội dung liên quan hoặc phát sinh thuộc lĩnh vực dân tộc (nếu có).

Sau khi ban hành báo cáo thẩm tra của Ban (liên quan đến lĩnh vực dân tộc) gửi về Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện để tổng hợp, báo cáo Thường trực HĐND huyện, HĐND huyện.

c) Ban Kinh tế - Xã hội:

- Thẩm tra các báo cáo của UBND huyện, gồm:

+ Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh quốc phòng 6 tháng đầu năm 2022 và triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022 (lĩnh vực kinh tế - xã hội).

+ Báo cáo tình hình thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2022 và dự toán thu, chi ngân sách 6 tháng cuối năm 2022.

+ Báo cáo tình hình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2022.

+ Báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri tại Kỳ họp thứ hai, thứ Ba, Hội đồng nhân dân huyện khóa XII (lĩnh vực kinh tế - xã hội).

- Thẩm tra 06 dự thảo Nghị quyết do UBND huyện trình trong mục 7.2, phần II của văn bản này.

- Thẩm tra các dự thảo Nghị quyết có nội dung liên quan hoặc phát sinh thuộc lĩnh vực Kinh tế - Xã hội (nếu có).

Sau Ban Pháp chế và Ban Dân tộc HĐND huyện thẩm tra và gửi báo cáo các nội dung liên quan đến lĩnh vực phụ trách, Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện chịu trách nhiệm tổng hợp và báo cáo Thường trực HĐND huyện, HĐND huyện.

1.3. Văn phòng HĐND - UBND huyện

- Tham mưu Thường trực HĐND huyện Tờ trình xin ý kiến Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy về dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp thứ Năm, HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021 – 2026.

- Tham mưu Thường trực HĐND huyện các nội dung: Quyết định triệu tập, dự kiến chương trình kỳ họp và giấy mời kỳ họp; gửi tài liệu đến các đại biểu HĐND huyện theo quy định; chuẩn bị các điều kiện cần thiết để phục vụ kỳ họp.

- Chuẩn bị khẩu hiệu trên bảng đèn Led phía trước Trụ sở HĐND-UBND huyện (*thiết kế chạy chữ*). Nội dung tuyên truyền:

“NHIỆT LIỆT CHÀO MỪNG ĐẠI BIỂU VỀ DỰ KỲ HỌP THỨ NĂM, HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN KHÓA XII, NHIỆM KỲ 2021 - 2026”

1.4. Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện: Thông báo thời gian, địa điểm, dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương để nhân dân được biết, trước 10 ngày diễn ra kỳ họp.

2. Về công tác chuẩn bị tài liệu

2.1. Đề nghị UBND huyện: Chuẩn bị nội dung các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết do Ủy ban nhân dân huyện trình tại Kỳ họp đảm bảo chất lượng, số liệu chính xác, thực hiện đúng trình tự, thủ tục, thời gian quy định. Hoàn thành và gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân huyện (*qua Văn phòng HĐND - UBND huyện*) trước ngày 20/6/2022 để chuyển các Ban của Hội đồng nhân dân huyện thẩm tra theo luật định.

2.2. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện, Tòa án nhân dân huyện, Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Chi Cục Thi hành án

dân sự huyện: Hoàn thành báo cáo của đơn vị và gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân huyện (qua Văn phòng HĐND - UBND huyện) trước ngày 20/6/2022.

2.3. Các Ban của HĐND huyện: Tổ chức thẩm tra và báo cáo kết quả thẩm tra với Thường trực HĐND huyện trước ngày 04/7/2022 để Thường trực HĐND huyện xem xét, báo cáo Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy theo quy định.

2.4. Văn phòng HĐND – UBND huyện: Chuyển toàn bộ các tài liệu kỳ họp qua Email điện tử cho các đại biểu HĐND huyện trước khi tổ chức kỳ họp theo quy định; đồng thời đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử huyện. Đề nghị đại biểu mời tham dự kỳ họp nghiên cứu tài liệu kỳ họp tại địa chỉ: kroingpa.gialai.gov.vn.

3. Công tác chuẩn bị trong và sau Kỳ họp

3.1. Văn phòng HĐND-UBND huyện: Làm Thư ký Kỳ họp, ghi chép biên bản kỳ họp; tổng hợp ý kiến thảo luận; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chỉnh sửa các dự thảo Nghị quyết theo diễn biến kỳ họp. Tham mưu cho Chủ tọa Kỳ họp trong việc thực hiện các quy trình, thủ tục tại Kỳ họp; thông báo kết quả Kỳ họp; hoàn chỉnh các Nghị quyết đã được thông qua tại kỳ họp, trình Chủ tịch HĐND huyện ký chứng thực, ban hành theo quy định.

3.2. Các Ban của HĐND huyện: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan giải trình, tiếp thu, chỉnh lý đối với dự thảo Nghị quyết (nếu có).

3.3. Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện: Chuẩn bị các điều kiện vật chất kỹ thuật, nhân lực để đưa tin về kỳ họp; đưa tin kết quả các đợt tiếp xúc cử tri của các đại biểu HĐND huyện sau kỳ họp.

Trên đây là Thông báo của Thường trực HĐND huyện về dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp thứ Năm, HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026. Đề nghị UBND huyện, các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ chủ động triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT. HĐND tỉnh (b/c);
- TT. Huyện ủy (b/c);
- TT. HĐND huyện;
- UBND huyện;
- Ủy ban MTTQVN huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Các phòng, ban ngành, đoàn thể cấp huyện;
- Thường trực HĐND các xã, thị trấn;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- Lưu: VT-HĐ(N).

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND HUYỆN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nay Quyền

